

南山学園伊勢海浜センターの利用について

1. 申込み手順

- ① 仮予約……………電話でNES南山大学店に希望日・人数等を申込み(南山大生は学生課・生徒は各学校事務室へ)
- ② 使用申請書提出(予約)…右の申請書<提出用>に必要事項を記入し学校事務室、又はNES南山大学店に提出
- ③ 料金振込……………利用日の1週間前までに振り込む(振り込み手数料は申請者負担です)

(注)人数等の変更は1週間前まで受付けます。使用日6日前以降の取り消しは返金いたしませんのでご注意ください。

2. 利用上の注意

- (1) 使用者は、南山学園伊勢海浜センター使用規程及び次の事項を厳守しなければならない。
 - ・ 使用期間中は、必ず使用責任者が付添うこと。
 - ・ 使用後は、使用前の現状に回復し、清掃しておくこと。
 - ・ 前各項のほか、使用上の細部については伊勢海浜センター管理人の指示に従うこと。
- (2) 現地到着後、宿泊者名簿に記入していただきます。人数が多い場合は名簿を用意してください。
- (3) 歯ブラシ・ねまき・タオル類(バスタオルは有) はご用意しておりません。各自でご用意してください。
- (4) 研修室での飲食はできません。

3. 連絡先・振込先

NES南山大学店 電話:052-832-5963 Fax:052-832-5964
 株式会社エヌ・イー・エス 電話:052-835-0176 Fax:052-835-0054
 振込先:三菱UFJ銀行 八事支店 (普) 3584355
 南山学園伊勢海浜センター (株)エヌ・イー・エス
 南山学園伊勢海浜センター 電話:0596-36-5671 Fax:0596-36-5673
 三重県伊勢市大湊町497-1

使用申請書<利用者控え> (必ず記入して手元にお持ちください)

申請団体名 使用責任者		
使用予定日	年 月 日 () ~ 年 月 日 () [泊日] 到着予定 : 出発予定 :	
使用責任者 利用区分	① <input type="checkbox"/> 教職員	② <input type="checkbox"/> 学生・生徒・児童・幼児
	(所属) <input type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 男子部 <input type="checkbox"/> 女子部 <input type="checkbox"/> 聖霊 <input type="checkbox"/> 小学校 <input type="checkbox"/> 聖園女学院高中 <input type="checkbox"/> 聖園幼稚園 <input type="checkbox"/> 聖園マリア幼稚園 <input type="checkbox"/> 経営本部(学校事務部長以外の学校事務部職員を除く)	
	③ <input type="checkbox"/> その他 (上記以外)	
使用者数	宿泊料金(1泊2食): 名 × 泊 × 6,000円 = 円 (内訳)男 名、女 名 宿泊料金(子ども用食事/1泊2食): 名 × 泊 × 4,900円 = 円 男 名、女 名 その他(): 名 × 泊 × 円 = 円 男 名、女 名 ※同伴の小学生未満は無料(食事無・布団無)。但し、食事希望(1,250円)・布団希望(3,650円)の場合は実費となります。 ※表示はすべて税込価格です。	総人数 (同伴の小学生未満含む) 名 計 円
使用施設	研修室 (飲食不可) 記載例:○月○日○時~○時、○時間×520円=○○円	計 円
	和室 記載例:○月○日○時~○時、○室×2,100円=○○円	計 円
	食堂 (※食事以外での使用時。) 記載例:○月○日○時~○時、○時間×520円=○○円	計 円
合計額(振込金額) 円		
昼食	記載例:○月○日、○時、○名分×900円=○○円(当日センターにてお支払いください) *申込み・変更は3日前まで	
備考		

南山学園伊勢海浜センター使用申請書 <提出用>

学校法人 南山学園 殿

年 月 日

申請団体名

使用責任者

印

下記のとおり南山学園伊勢海浜センターを使用したいので許可して下さるよう申請いたします。
 なお、御許可のうへは、使用規程を守り、学園にご迷惑をおかけいたしません。

記

使用責任者 連絡先	〒	Tel ()	携帯 ()	Fax ()
使用目的				
使用予定日	年 月 日 () ~ 年 月 日 () [泊日] 到着予定 : 出発予定 :			
使用責任者 利用区分	① <input type="checkbox"/> 教職員		② <input type="checkbox"/> 学生・生徒・児童・幼児	
	(所属) <input type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 男子部 <input type="checkbox"/> 女子部 <input type="checkbox"/> 聖霊 <input type="checkbox"/> 小学校 <input type="checkbox"/> 聖園女学院高中 <input type="checkbox"/> 聖園幼稚園 <input type="checkbox"/> 聖園マリア幼稚園 <input type="checkbox"/> 経営本部(学校事務部長以外の学校事務部職員を除く)			
	③ <input type="checkbox"/> その他 (上記以外)			

参加者氏名	欄が不足する場合は一覧表を添付。			
-------	------------------	--	--	--

使用者数	宿泊料金 (1泊2食付) : 名 × 泊 × 6,000円 = 円 (内訳) 男 名、女 名 宿泊料金(子ども用食事/1泊2食) : 名 × 泊 × 4,900円 = 円 男 名、女 名 その他(): 名 × 泊 × 円 = 円 男 名、女 名 ※同伴の小学生未満は無料(食事無・布団無)。但し、食事希望(1,250円)・布団希望(3,650円)の場合は実費となります。 ※表示はすべて税込価格です。	総人数(同伴の小学生未満含む) 名	計	円
------	---	-------------------	---	---

使用施設	研修室 (研修室での 飲食不可)	記載例: ○月○日○時~○時、○時間 × 520円 = ○○円	計	円
	和室 (日帰り利用の 場合のみ有料)	記載例: ○月○日○時~○時、○室 × 2,100円 = ○○円	計	円
	食堂 (※食事以外での 使用時。)	記載例: ○月○日○時~○時、○時間 × 520円 = ○○円	計	円
使用料等金額 および 振込口座	合計額(振込金額) 円			
	三菱UFJ銀行 八事支店	(普) 3584355	南山学園伊勢海浜センター (株)エヌ・イー・エス	

昼食希望 有・無 (現地支払い)	有の場合: 記載例: ○月○日、○時、○名分 × 900円 = ○○円 * 申込み・変更は3日前まで			
備考	その他連絡すべき事項記載欄			

(注) 宿泊室の広さ(参考) 和室 12畳:4室、7.5畳:1室、6畳:1室

職員等 予約申込先	NES南山大学店 Tel: 052-832-5963 Fax: 052-832-5964	各単位事務室受付	NES南山大学店 受付	入金日
		月 日	月 日	月 日