

南山学園伊勢海浜センター使用申請書 <提出用>

学校法人 南山学園 殿

年 月 日

申請団体名

使用責任者

印

下記のとおり南山学園伊勢海浜センターを使用したいので許可して下さるよう申請いたします。
 なお、御許可のうへは、使用規程を守り、学園にご迷惑をおかけいたしません。

記

使用責任者 連絡先	〒		Tel ()		
			携帯 ()		
			Fax ()		
使用目的					
使用予定日	年 月 日 () ~ 年 月 日 () [泊日]				
	到着予定 :		出発予定 :		
使用責任者 利用区分	<input type="checkbox"/> 教職員・学生・生徒・児童・幼児 <input type="checkbox"/> 法人 <input type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 男子部 <input type="checkbox"/> 女子部 <input type="checkbox"/> 国際 <input type="checkbox"/> 聖霊 <input type="checkbox"/> 小学校 <input type="checkbox"/> 聖園女学院高中 <input type="checkbox"/> 聖園幼稚園 <input type="checkbox"/> 聖園マリア幼稚園 <input type="checkbox"/> その他				

参加者氏名	欄が不足する場合は一覧表を添付。				
-------	------------------	--	--	--	--

使用者数	宿泊料金 (1泊2食付) : 名 × 泊 × 5,800円 = 円 (内訳) 男 名、女 名 宿泊料金(子ども用食事/1泊2食) : 名 × 泊 × 4,700円 = 円 男 名、女 名 その他(): 名 × 泊 × 円 = 円 男 名、女 名 ※同伴の小学生未満は無料(食事無・布団無)。但し、食事希望(1,050円)・布団希望(3,650円)の場合は実費となります。 ※表示はすべて税込価格です。				
	総人数(同伴の小学生未満含む)	名	計	円	

使用施設	研修室 (研修室での 飲食不可)	記載例: ○月○日○時~○時、○時間 × 520円 = ○○円			
			計	円	
	和室 (日帰り利用の 場合のみ有料)	記載例: ○月○日○時~○時、○室 × 2,100円 = ○○円			
			計	円	
	食堂 (※食事以外で の使用時。 21時まで)	記載例: ○月○日○時~○時、○時間 × 520円 = ○○円			
			計	円	

使用料等金額 および 振込口座	合計額(振込金額) 円			
	三菱UFJ銀行 八事支店	(普) 3584355	南山学園伊勢海浜センター (株)エヌ・イー・エス	

昼食希望 有・無 (現地支払い)	有の場合: 記載例: ○月○日、○時、○名分 × 840円 = ○○円 * 申込み・変更は3日前まで				
備考	その他連絡すべき事項記載欄				

(注) 宿泊室の広さ(参考) 和室 12畳: 4室、7.5畳: 1室、6畳: 1室

職員等
予約申込先

NES南山大学店
Tel: 052-832-5963
Fax: 052-832-5964

各単位事務室受付	NES南山大学店 受付	入金日
月 日	月 日	月 日